

インストラクションスキル個別指導

◆研修の概要

【内 容】 インストラクタが職場で開催している勉強会の様子をビデオに撮影し、その映像を講師と共に振り返り、自己評価、改善点フィードバックを通じて、インストラクションスキルの向上につなげます。

【到達目標】 インストラクションスキルを向上し、職場における効果的な指導、勉強会を開催できるようになる。

【対象者】 コールセンタなどでインストラクタ業務に従事する方
適正人数：1回/1名

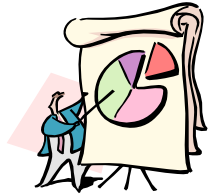
【コース日程】 半日間

【金額】 **講師費用、テキスト費用等**
ご予算に応じてカスタマイズ可能です。ご相談ください。

◆候補講師

研修実績が豊富で、インストラクション指導にも精通した講師をアサインいたします。

メイン講師 1名/1コース



◆カリキュラム例

日程	形態	項目	内容
半日間	座学	勉強会のチェック	<ul style="list-style-type: none"> インストラクタの勉強会を講師が聴講し、インストラクションスキルをチェックシートに基づきチェックする。 ※インストラクタの講義の様子はビデオで撮影しておく
		インストラクション指導	<ul style="list-style-type: none"> 自身の講義の映像を見ながら、チェックシートを用いて自身の講義を振り返る。 チェックシートに基づき、インストラクションスキルについて、良かった点、改善点を講師からフィードバックする。
	演習	レッスンプラン改善	<ul style="list-style-type: none"> 講師のフィードバックに基づき、レッスンプランを改善する。 インストラクタから講師に対して、作成したレッスンプランとポイントを説明する。 講師からレッスンプランに対する良い点、改善点をフィードバック。

◆その他のメニュー

■訪問営業研修(基礎)

訪問営業を行うに当たり、事前準備の大切さ、ドアオープン〜クロージングに至る流れ、事後フォローについてロールプレイングを交えて習得する。

■インストラクションスキル向上研修

インストラクタに必要なインストラクションスキルについて、業務に即した事例に基づき、ロールプレイングと講師フィードバックを通じて向上する。

■モニタリング+コーチング研修

SVやインストラクター初級者を対象に、モニタリングの仕方及び応対者へのフィードバックのコツを習得できる。

■応対品質向上研修

電話受付対応者として必要な、お申し出内容の把握から回答・解決に至るまでの流れに着目し、感じのよい応対になるための対応スキルを習得する。

◆お問合せ

株式会社ポルテ TEL:03-5651-5422

URL : <http://www.prt.co.jp/>

MAIL : lec@prt.co.jp

研修担当：高橋、仲井、関谷